

Муниципальное
общеобразовательное автономное
учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 46»
г.Оренбурга

П Р И К А З

№01-11/ 396 от 19.11.2024 г.

О проведении итогового сочинения
обучающихся 11 классов в МОАУ
«СОШ №46

В соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 № 01-21/1802, приказом министерства образования Оренбургской области от Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году», распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 18.11.2024 № 700 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов общеобразовательных организаций г. Оренбурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение и проверку выполненных работ школьной комиссией в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 № 01-21/1802, методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособнадзора от 14.10.2024 № 04-323) по регламенту, утвержденному приказом министерства образования Оренбургской области от Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828
 - дата проведения – 04.12.2024;
 - начало проведения в 10.00;
 - продолжительность проведения – 3ч. 55мин.;
 - проверку 04.12.2024.
2. Определить место проведения итогового сочинения на втором этаже правого крыла МОАУ «СОШ № 46»:
 - аудиторию проведения сочинения - аудитория № 0001,
 - место работы технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтером, сканером, персональным компьютером с выходом в интернет для получения тем итогового сочинения – помещение руководителя школы;
 - медицинский кабинет – кабинет 19.
3. Диспетчеру по расписанию (Колодина Н.А):
 - 3.1.Внести изменение в расписание: 5-8 классы перевести на электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий, для 1, 2, 3, 4, 9, 10

классов скорректировать режим работы, используя обучение вне второго этажа правого крыла.

Срок: до 03.12.2024

- 3.2. Определить лиц, которые могут присутствовать во время проведения итогового сочинения: Фирсова О.В., заместитель директора, Сальникова С.Р., фельдшер - медицинский работник.
4. Сформировать состав школьной комиссии по проведению и проверке работ итогового сочинения:
Фирсова О.В. – член комиссии, отвечающий за получение бланков итогового сочинения;
Водолазова А.П., заместитель директора - технический специалист,
Фокиева В.П., учитель математики - организатор в аудитории,
Лапенко В.В., учитель математики - организатор в аудитории,
Алиева С.С., педагог-библиотекарь - дежурный на этаже,
Колонтаева С.С., лаборант – дежурный на этаже,
Иванова Ф.А., учитель русского языка и литературы – эксперт.
5. Определить место хранения бланков итогового сочинения сейф в помещении руководителя школы до передачи экспертам и в управление образования администрации города Оренбурга после проверки.
6. Возложить на организаторов в аудитории ответственность за правильность заполнения участниками итогового сочинения регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника на корректность вписанного участником кода работы.
7. Утвердить график работы эксперта Ивановой Ф.А. 04.12.2024 в 14.30 в аудитории № 0001.
8. Возложить на эксперта Иванову Ф.А. ответственность за правильность проверки работ итогового сочинения.
9. Члену комиссии по проведению и проверке работ итогового сочинения (эксперту Ивановой Ф.А.):
 - 9.1. Осуществить проверку выполненных работ, руководствуясь приказом министерства образования Оренбургской области от Оренбургской области от 30.10.2024 № 01-21/1745 «О проведении итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов общеобразовательных организаций Оренбургской области в 2024/2025 учебном году», с учетом методических рекомендаций по организации и проведению сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году
Срок: 04.12.2024, аудитория 0001 в 14.30
10. Назначить ответственным за техническую готовность к проведению итогового сочинения, в том числе работоспособность средств видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудитории проведения итогового сочинения заместителя директора, Водолазову А.П.
11. Члену комиссии по проведению и проверке работ итогового сочинения (техническому специалисту, Водолазовой А.П.):
 - 11.1. Скачать комплект тем итогового сочинения на портале topic.rustest.ru
Срок: 04.12.2024
 - 11.2. Распечатать комплект тем итогового сочинения по количеству участников итогового сочинения и передать их организатору в аудиторию Фокиевой В.П.
 - 11.3. Заполнить протокол итогового сочинения по результатам проверки.

Срок: 05.12.2024

12. Назначить ответственным за копирование бланков итогового сочинения, подготовку бегунков для эксперта, организацию проверки работ, обеспечение экспертов критериями оценивания, перенос результатов проверки из бегунков в бланки регистрации, за заполнение отчетных форм, передачу оригиналов бланков, отчетных форм в управление образования – заместителя директора, Фирсову О.В.

13. Заместителю директора (Фирсова О.В.):

13.1. Получить в управлении образования администрации города Оренбурга комплекты бланков итогового сочинения (бланки регистрации, бланки записи, дополнительные бланки) с учетом резервного количества, форм проведения итогового сочинения, протоколов проверки и их безопасное хранение в сейфе до начала итогового сочинения

Срок: 29.11.2024

13.2. Использовать только полученные в управлении образования администрации города Оренбурга оригиналы бланков итогового сочинения, исключив копирование бланков, имеющих уникальный код работы.

13.3. Организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающихся с правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323)

Срок: до 03.12.2024

13.4. Организовать ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение № 5 методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году); членов комиссии по проведению и проверке работ итогового сочинения с инструктивными материалами, определяющими порядок их работы; экспертов с критериями оценивания (Приложение № 9 к методическим рекомендациям по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году)

Срок: до 03.12.2024

13.5. Подготовить:

- черновики по количеству участников,
- орфографические словари по количеству участников,
- инструкции для участников итогового сочинения по количеству участников (приложение № 1 МР),
- инструкции для проведения инструктажа организаторами (приложение № 7 МР),
- отчетные формы;
- бегунки для экспертов.

Срок: до 03.12.2024

13.6. Распределить участников в аудитории (в произвольном порядке), заполнив форму ИС-04

Срок: до 03.12.2024

13.7. Организовать место хранения личных вещей участников – 1 этаж (раздевалка)

Срок: до 03.12.2024

13.8. Провести инструктаж для членов комиссии, привлекаемых к проведению итогового сочинения по порядку и процедуре проведения итогового сочинения

Срок: 04.12.2024 в помещении руководителя в 08.45

13.9. Обеспечить копирование оригиналов бланков итогового сочинения и передачу их экспертам.

Срок: 04.12.2024 после написания сочинения участниками

13.10. Предоставить в управление образования:

— скан приказа ОО о проведении итогового сочинения на электронный адрес uao@orenschool.ru

Срок до 27.11.2024

— список членов школьной комиссии (с учетом независимых экспертов) по проверке работ итогового сочинения на электронный адрес согласно приложению № 2 к распоряжению управления образования администрации города Оренбурга от 18.11.2024 № 700 «О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024»

Срок: до 27.11.2024

— график работы комиссии по проверке итогового сочинения, согласно приложению № 3 к распоряжению управления образования администрации города Оренбурга от 18.11.2024 № 700 «О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024»

Срок: до 27.11.2024

— результаты итогового сочинения (изложения) по школе:

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e-](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e-MfrKXo9Oa02z3kTrr3v1Srf4a4NRg0o_6e1WaT2DQ/edit#gid=412096785)

[MfrKXo9Oa02z3kTrr3v1Srf4a4NRg0o_6e1WaT2DQ/edit#gid=412096785](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1e-MfrKXo9Oa02z3kTrr3v1Srf4a4NRg0o_6e1WaT2DQ/edit#gid=412096785)

Срок: до 11.12.2024

— заполненный сводный протокол проверки работ итогового сочинения по защищенной почте на адрес UO61 по форме согласно приложению № 4 к распоряжению управления образования администрации города Оренбурга от 18.11.2024 № 700 «О проведении итогового сочинения (изложения) 4 декабря 2024»

Срок: не позднее 11.12.2024

— ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов) на адрес UO62

Срок: до 20.12.2024

— заполненные бланки итогового сочинения по графику.

Срок: 06.12.2024, 10.12.2024, 11.12.2024

14. Классному руководителю (Фокеева В.П.):

14.1. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения

Срок: до 15.12.2024

15. Учителю русского языка и литературы (Прокофьева Е.С.):

15.1. Провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся

Срок до 06.12.2024

16. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Фирсова О.В. –
Водолазова А.П. –
Фокеева В.П. –
Лапенко В.В. –
Алиева С.С. –
Иванова Ф.А. –
Колодина Н.А. –
Сальникова С.Р. –